**Załącznik nr 3**

**BA/250/1/2017**

Wykonawca:

………………………………………

(pełna nazwa/firma, adres/pieczątka)

**WYKAZ WYKONANYCH BĄDŹ WYKONYWANYCH USŁUG**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym dotyczącym zamówienia na „**Świadczenie usług recepcyjnych i ochrony w budynkach Krajowej Szkoły Administracji Publicznej – BA/250/1/2017”** oświadczamy, że spełniamy warunki określone w ogłoszeniu oraz zrealizowaliśmy bądź realizujemy następujące zamówienia:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Przedmiot Zamówienia** | **Odbiorca Zamówienia**  **(Zamawiający)** | **Data rozpoczęcia**  **i zakończenia usługi, a w przypadku usług ciągle wykonywanych data rozpoczęcia i informacja iż usługa jest nadal wykonywana** | **Wartość roczna (w okresie 12 miesięcy) wykonanego bądź wykonywanego zamówienia (brutto)** |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| ..... |  |  |  |  |

............................., dnia ................ .2017 r.

.....................................................

podpis(y) osoby(osób) uprawnionej

do reprezentowania oferenta

**UWAGA !!!**

1) Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie wyszczególnionych usług wystawione po minimalnym okresie wykonania bądź wykonywania zamówienia (12 miesięcy).

2) W opisie przedmiotu zamówienia należy określić, czy w ramach usługi były wykonywane usługi recepcyjne.

3) Usługi wykonane dla jednego Zamawiającego (niezależnie od ich ilości i czasu trwania) będą uznane przez Zamawiającego jako jedna usługa.