



Dołącz do zespołu KSAP!

Krajowa Szkoła Administracji Publicznej im. Prezydenta RP Lecha Kaczyńskiego to miejsce, w którym od lat kształcimy i wspieramy kadry administracji publicznej, działając w duchu misji służby państwu i obywatelom. Praca w KSAP to przede wszystkim realny wpływ na jakość funkcjonowania państwa poprzez rozwój jego kadr.

Obecnie do naszego zespołu poszukujemy kandydata/kandydatki na stanowisko:

Kierownik/Kierowniczką Ośrodka Badania Kompetencji i Analityki Kapitału Ludzkiego

Poszukujemy osoby, która chce stworzyć od podstaw nowoczesny ośrodek ekspercki wspierający rozwój kompetencji i jakości przywództwa w administracji publicznej. To rola dla lidera/liderki, który łączy myślenie strategiczne, podejście analityczne i doświadczenie w obszarze HR, oceny kompetencji lub zarządzania rozwojem organizacji.

Wymagania - czego poszukujemy u kandydatów:

- wykształcenie wyższe magisterskie,
- co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego, w tym minimum 2-letnie doświadczenie w koordynowaniu projektów lub kierowaniu pracą zespołów eksperckich, w obszarze administracji publicznej, szkolnictwa wyższego, HR, analityki danych lub projektów rozwojowych,
- doświadczenie w realizacji projektów assessment/development center (AC/DC), w tym w organizacji pracy asesorów oraz projektowaniu narzędzi oceny kompetencji; dodatkowym atutem będzie doświadczenie w rekrutacji, ewaluacji lub walidacji kompetencji,
- umiejętność pracy z danymi oraz znajomość narzędzi analitycznych wspierających analizę danych, raportowanie i wizualizację wyników (np. Excel, Power BI, SPSS lub narzędzia równoważne),
- wysoko rozwinięte kompetencje organizacyjne i przywódcze,
- umiejętność współpracy i komunikacji w złożonym środowisku instytucjonalnym,
- samodzielność, odpowiedzialność i orientacja na jakość działania.

Mile widziane

- studia podyplomowe w obszarze HR, analityki danych lub zarządzania publicznego,
- znajomość przepisów dotyczących służby cywilnej, w szczególności zasad naboru, rozwoju zawodowego oraz systemu zarządzania zasobami ludzkimi,
- znajomość narzędzi do analizy danych lub HR analytics.

Główne obowiązki/Twoja rola

- budowa i rozwój Ośrodka Badania Kompetencji i Analityki Kapitału Ludzkiego,
- tworzenie standardów diagnozy kompetencji, m.in. assessment center, development center dla różnych grup stanowisk, ze szczególnym uwzględnieniem kadry kierowniczej, oraz słuchaczy KSAP,
- tworzenie i rozwijanie systemu walidacji i certyfikacji kompetencji, w tym przygotowanie standardów oceny oraz mechanizmów potwierdzania kompetencji liderów w służbie cywilnej i słuchaczy KSAP,
- analiza danych kadrowych w skali administracji publicznej, w tym identyfikowanie trendów, ryzyk i potrzeb rozwojowych,
- modelowanie i prognozowanie potrzeb kompetencyjnych oraz trendów demograficznych, wspierających planowanie strategiczne w obszarze zasobów ludzkich,
- ewaluacja skuteczności programów szkoleniowych i rozwojowych, w tym opracowywanie mierników jakości i rekomendacji zmian,
- opracowywanie analiz, raportów i rekomendacji wspierających decyzje w administracji publicznej w obszarze polityki kadrowej i rozwojowej,
- wdrażanie nowoczesnych narzędzi analitycznych oraz rozwiązań AI w obszarze HR i zarządzania kompetencjami,
- zapewnienie wysokich standardów metodologicznych i etycznych w procesach diagnozy, analizy i przetwarzania danych, • współpraca z interesariuszami, w tym urzędami, środowiskiem akademickim i ekspertami oraz asesorami służby cywilnej,
- zarządzanie projektami i budżetem Ośrodka, monitorowanie realizacji celów oraz efektywności działań.

Dlaczego warto/co oferujemy:

- pracę w prestiżowej instytucji publicznej o unikalnym profilu działalności,
- wyjątkową możliwość realnego wpływu na rozwój kompetencji i standardów zarządzania w administracji publicznej,
- zatrudnienie na podstawie umowy o pracę,
- ruchomy i skrócony czas pracy,
- możliwość pracy hybrydowej,
- możliwość korzystania ze szkoleń zawodowych i rozwojowych,
- doskonałą atmosferę pracy,
- dogodną lokalizację,
- pakiet socjalny – dopłaty do wypoczynku pracowników i ich rodzin,
- możliwość wykupienia w preferencyjnej cenie polisy na życie, dodatkowego pakietu zdrowotnego, karty Multisport,
- wynagrodzenie zasadnicze 8000 - 9000 PLN brutto
- dodatek stażowy – do 20% wynagrodzenia zasadniczego
- premia regulaminowa – do 10% wynagrodzenia zasadniczego
- dodatek funkcyjny, dodatek służbowy - od 10% do 100% najniższego wynagrodzenia zasadniczego pracowników Szkoły
- premie uznaniowe, dodatkowe wynagrodzenie roczne, nagrody jubileuszowe.

Forma zatrudnienia:

- praca na pełny etat

Warunki pracy:

- praca administracyjno-biurowa
- praca przy komputerze powyżej 4 godzin dziennie

CV prosimy przesyłać na adres: praca@ksap.gov.pl

Ważne:

Numer ogłoszenia 04/2026

Termin przesyłania CV **do dnia 27.06.2026 roku**

Informujemy, że odpowiemy na oferty kandydatów spełniające opisane w ogłoszeniu wymagania.

Oświadczenie:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Krajową Szkołę Administracji Publicznej im. Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej Lecha Kaczyńskiego danych osobowych zawartych w moim zgłoszeniu rekrutacyjnym w zakresie innych danych, które nie wynikają bezpośrednio z przepisów prawa, w tym obejmujących szczególne kategorie danych określone w art. 9 ust. 1 RODO.”

Klauzula informacyjna

Administrator danych i kontakt:

Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Krajowa Szkoła Administracji Publicznej im. Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej Lecha Kaczyńskiego, (zwana dalej: KSAP) ul. Wawelska 56, 00-922 Warszawa,

Kontakt do Inspektora Danych Osobowych, e-mail: iod@ksap.gov.pl

Wymóg podania danych:

- a) w zakresie określonym w przepisach prawa pracy (Art. 221 ustawy z 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy oraz aktów wykonawczych) w celu przeprowadzenia bieżącego postępowania rekrutacyjnego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
- b) w zakresie innych danych nieokreślonych w przepisach prawa w celu bieżącego postępowania rekrutacyjnego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO-zgoda;
- c) w zakresie danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, jeżeli występują w dokumentach aplikacyjnych w celu bieżącego postępowania rekrutacyjnego na podstawie art. 9 ust. 2 lit. a RODO-zgoda;

Cel podstawy przetwarzania:

Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia naboru na wolne stanowisko pracy w KSAP na podstawie przepisów art.22¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. kodeks pracy w związku z literą b RODO, natomiast inne dane na podstawie zgody, która może zostać odwołana w dowolnym momencie.

Okres przechowywania danych:

Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane:

- d) przez okres realizacji naboru;
- e) przez 3 miesiące od dnia nawiązania stosunku pracy z wyłonioną w drodze naboru lub od dnia publikacji w przypadku, gdy nie zostanie nawiązany stosunek pracy (dotyczy dokumentów aplikacyjnych).

Uprawnienia:

- a) prawo do żądania od administratora danych dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania tych danych, a także prawo do przeniesienia danych; żądanie w tej sprawie można przesać na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej;
- b) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Moniuszki 1A, 00-114 Warszawa).

Odbiorcy danych osobowych

Dane osobowe mogą być udostępnione podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa w szczególności instytucjom uprawnionym do kontroli działalności Administratora lub instytucjom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.

Inne informacje:

Podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, nie będą też profilowane.

Lokalizacja i dostęp:

Budynek Krajowej Szkoły Administracji Publicznej im. Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej Lecha Kaczyńskiego jest w nieznacznym zakresie dostosowany dla potrzeb osób z niepełnosprawnością. Do budynku KSAP **można wejść wejściem głównym od ul. Wawelskiej** lub – po wcześniejszym zgłoszeniu – **wjeżdżając przez bramę na dziedziniec KSAP od ul. Reja**.

Szerokość drzwi wejściowych (zewnątrznych) umożliwia swobodny przejazd osobie poruszającej się na wózku. Drzwi nie są sterowane automatycznie. Budynek jest wyposażony w system urządzeń (windy, dźwig, podnośnik, platforma), dzięki którym można dostać się na każdą kondygnację, ale w budynku KSAP nie wszystkie korytarze są przestronne, pozbawione progów, umożliwiające swobodne poruszanie się po nich osobom na wózkach inwalidzkich. W budynku znajdują się 2 toalety przystosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnością.

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w KSAP, w rozumieniu ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnienia osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.