|  |
| --- |
| Załącznik nr 1 do ogłoszenia **ORIKU.BA.260.5.2019** |
| **FORMULARZ OFERTOWY**  |

|  |
| --- |
| **OFERTA** W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne prowadzonego w trybie art. 138o z ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych **na wynajem sal szkoleniowych wraz z cateringiem dla uczestników szkoleń fakultatywnych realizowanych w ramach projektu „Doskonalenie i standaryzacja procesu legislacyjnego w urzędach obsługujących organy władzy państwowej (Legis)” - znak sprawy ORIKU.BA.260.5.2019** |
| **A. DANE WYKONAWCY:** Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę: ………………..…………………………………………………………………………………… Wykonawca/Wykonawcy:……………..……………..…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… Adres:……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:………………………...................... .…………………………………………..……………………………………….. Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem: faks…………………………………………email………………………………………. Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby): ……………………………………………………….…………………………………………..…………………………………………………………………………………………………...……………………………………………………………………………………………………  |
| **B. CENA OFERTOWA:**

|  |  |
| --- | --- |
| **C1 – Cena ofertowa za wynajem Sali wykładowej (dla 50 osób) (jeden dzień)** | Cena jednostkowa netto: ........................ zł.(słownie: ...................................................)Cena jednostkowa brutto: ........................ zł.(słownie: ...................................................)w tym podatek VAT (.......%) |
| **C2 – Cena ofertowa za wynajem Sali seminaryjnej (dla 15 osób) (jeden dzień)** | Cena jednostkowa netto: ........................ zł.(słownie: ...................................................)Cena jednostkowa brutto: ........................ zł.(słownie: ...................................................)w tym podatek VAT (.......%) |
| **C3 – Cena ofertowa za wynajem Sali warsztatowej (dla 8 osób) (jeden dzień)** | Cena jednostkowa netto: ........................ zł.(słownie: ...................................................)Cena jednostkowa brutto: ........................ zł.(słownie: ...................................................)w tym podatek VAT (.......%) |
| **C4 - Cena ofertowa za dwukrotną przerwę kawową dla jednej osoby** | Cena jednostkowa netto: ........................ zł.(słownie: ...................................................)Cena jednostkowa brutto: ........................ zł.(słownie: ...................................................)w tym podatek VAT (.......%) |
| **C5 - Cena ofertowa za lunch dla jednej osoby** | Cena jednostkowa netto: ........................ zł.(słownie: ...................................................)Cena jednostkowa brutto: ........................ zł.(słownie: ...................................................)w tym podatek VAT (.......%) |
| **CENA OFERTOWA (dla celów porównania ofert) obliczona zgodnie z wzorem:****Co = [C1 +(C4x50 + C5x50)] + [C2 + (C4x15 + C5x15) + [ C3 + (C4x8 + C5x8]** | Cena ofertowa netto (bez podatku VAT): ........................ zł.(słownie: ...................................................)Cena ofertowa brutto: ........................ zł.(słownie: ...................................................)w tym podatek VAT (.......%) |

**Wyłączam z możliwości wynajmu sal następujące terminy (maksymalnie 2):** ……………………………………………………………………………………………………………**MIEJSCE SZKOLEŃ:**……………………………………………………………..……………………………………………………………..…………………………………………………………….. |
| **C. OŚWIADCZENIA:** 1. zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w ogłoszeniu oraz we wzorze umowy;
2. w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
3. zapoznaliśmy się z treścią ogłoszenia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;
4. uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres **30 dni** licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem);
 |

|  |
| --- |
|  **D. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA:** 1. zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
2. osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest:……………………………………………………………………..

e-mail:………...……........………….…………………..tel./fax: .....................................................…………  |
| ………………………… pieczęć Wykonawcy | ................................................................. Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy |