|  |
| --- |
| Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego **OWAP.261.59.2020** |
| **FORMULARZ OFERTOWY**  |

|  |
| --- |
| **OFERTA** Na przygotowanie i przeprowadzenie usług szkoleniowych w formie sesji warsztatowych dla przedstawicieli uczestników projektu SYNERGIA - Sieć współpracy i wymiany doświadczeń urzędników wysokiego szczebla z Europy Środkowej i Wschodniej POWR.04.03.00-00-0001/19-00. |
| **A. DANE WYKONAWCY:** Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę: ………………..…………………………………………………………………………………………………… Wykonawca/Wykonawcy:……………..……………..………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………..Adres:…………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:.…………………………………………..………………………………………………………………………Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem: Tel:………………………………………….......Email: …………………………………………..Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby): ……………………………………………………….…………………………………………..…………………………………………………………………………………………………...  |
| **B. CENA OFERTOWA:** Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia za CENĘ *OFERTOWĄ*

|  |  |
| --- | --- |
| **C – Cena za przygotowanie i przeprowadzenie zajęć - jeden moduł (3 dni x 8 godzin dydaktycznych)** | Cena brutto: .......................................... zł.(słownie: ...................................................)w tym podatek VAT (ZW) |
| **Łączna cena = C x 4 moduły zajęciowe** | **Cena brutto: .......................................... zł.****(słownie: ...................................................)****w tym podatek VAT (ZW)** |

**W przypadku gdy ofertę składa osoba fizyczna wynagrodzenie (cena brutto) wskazane powyżej jest wynagrodzeniem brutto i zawiera wszystkie należności publiczno-prawne i należne składki na ubezpieczenia społeczne, zgodnie z obowiązującymi przepisami.** |
| **C. OŚWIADCZENIA:** 1. zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w zapytaniu ofertowym;
2. w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
3. zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego i nie wnosimy do niego zastrzeżenia oraz przyjmujemy warunki w nim zawarte;
4. uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres **30 dni** licząc od dnia w którym upływa termin na składanie ofert(włącznie z tym dniem).
 |
|  **D. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA:** 1. zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
2. osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji

umowy jest:……………………………………………………………………..e-mail:………...……........………….…………………………..tel./fax: .....................................................…………………. |
| ………………………… *pieczęć Wykonawcy* *(w przypadku podpisu tradycyjnego)* | .................................................................*Data i podpis Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy**(podpis kwalifikowany, profil zaufany lub podpis tradycyjny)* |

**Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych**

|  |  |
| --- | --- |
| Zgodnie z *rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE z 4.5.2016, L 119/1)* – zwanym dalej RODO, **niniejszym potwierdzam przyjęcie do wiadomości** następujących informacji:1. Administratorem Danych Osobowych (**ADO**) jest Krajowa Szkoła Administracji Publicznej im. Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej Lecha Kaczyńskiego (**KSAP**) z siedzibą w Warszawie przy ulicy Wawelskiej 56.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym możesz skontaktować się we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@ksap.gov.pl.
3. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie:
4. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO, w celu przeprowadzenia postępowania;

w przypadku Wykonawcy z którym zostanie zawarta umowa, dodatkowo: 1. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy) – w celu realizacji umowy na prowadzenie szkoleń w ramach projektu *„Akademia Zarządzania w Administracji Publicznej (I Stopień - Zarządzanie Operacyjne) - międzynarodowy program podnoszenia kompetencji zarządczych kadry średniego szczebla zarządzania w administracji publicznej* oraz ewentualnego zawarcia umowy ramowej w sprawie prowadzenia szkoleń w ramach tego projektu na podstawie art. 6 ust. 1 lit b RODO.
2. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze), w celu realizacji obowiązków w zakresie przechowywania dokumentacji – określonych w *ustawie z dnia 14 lipca 1983 r., o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U z 2016 r. poz. 1506 ze zm.)* oraz przepisach wewnętrznych przyjętych zgodnie z art. 6 ust. 2 tej ustawy a także przepisach dotyczących projektów w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO.
3. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu, a w przypadku umowy podanie danych jest niezbędne do jej zawarcia i realizacji czynności w ramach projektu.
4. Administrator ma obowiązek przechowywać dane przez okres niezbędny do wyłonienia Wykonawcy, a po tym okresie przez czas przechowywania dokumentacji, ustalony odrębnymi przepisami prawa dotyczącymi archiwizacji dokumentacji oraz przepisami właściwymi dla realizacji projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej
5. Dane osobowe mogą zostać udostępnione na podstawie obowiązujących przepisów prawa m.in. podmiotom uprawnionym do kontroli Administratora. Dane mogą zostać również przekazane innym podmiotom przetwarzającym działającym na zlecenie Administratora lub współpracującym z Administratorem na podstawie odrębnych umów powierzenia w tym w zakresie obsługi IT.
6. Przysługuje mi prawo do:
	1. wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
	2. dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania danych oraz sprzeciwu jeżeli spełnione są przesłanki określone bezpośrednio w RODO.
7. Administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania

Zapoznałem się z treścią klauzuli informacyjnej i zobowiązuje się przekazać powyższe informacje w imieniu Administratora osobom, których dane zostały przekazane Administratorowi w związku z postępowaniem, a w przypadku zawarcia umowy w związku z tą umową. Poinformuję takie osoby również o zakresie przekazanych danych wskazując siebie jako źródło przekazania danych.

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *data i czytelny podpis**(podpis kwalifikowany, profil zaufany lub podpis tradycyjny))* |

 |