

Znak sprawy: **BA.261.14.2019**

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. Tryb udzielenia zamówienia

Zamówienie poniżej 30 tys. EURO netto oparte jest na zasadach konkurencyjności mające na celu wybór najkorzystniejszej oferty oraz nie podlega przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych.

II. Zamawiający

Krajowa Szkoła Administracji Publicznej
im. Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej Lecha Kaczyńskiego
ul. Wawelska 56
00-922 Warszawa
www.ksap.gov.pl

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem umowy jest prowadzenie przez **Wykonawcę** konserwacji i udział w badaniach okresowych UDT dźwigu osobowego typ elektryczny, nr fabr. MLEF-116/09, wyprodukowanego przez firmę MASTERLIFT Sp. z o.o. zainstalowanego w budynku Krajowej Szkoły Administracji Publicznej im. Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej Lecha Kaczyńskiego, przy ul. Wawelskiej 56 w Warszawie.

1. **Wykonawca** przyjmie do wykonania usługę zapewnienia prawidłowej eksploatacji dźwigu osobowego elektrycznego linowego z przełożeniem linowym 2:1 o liczbie przystanków 5/5, nominalny udźwig 1000 kg, nr ewidencji UDT. N3127018740 zainstalowanego w budynku przy ul. Wawelskiej 56 w Warszawie poprzez pełnienie stałego dozoru technicznego i wykonywanie okresowych przeglądów konserwacyjnych.
2. Konserwacja polegać będzie na zabiegach technicznych wykonywanych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, a w szczególności zgodnie z:
 - a. Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 października 2003 r. w sprawie warunków technicznych dozoru technicznego w zakresie eksploatacji niektórych urządzeń transportu bliskiego (Dz. U. (Dz.U. Nr 193, poz. 1890);
 - b. decyzjami Urzędu Dozoru Technicznego oraz instrukcją konserwacji producenta – każdorazowo przez co najmniej dwie osoby oraz na świadczeniu pomocy całodobowego pogotowia dźwigowego w nagłych przypadkach spowodowanych uszkodzeniem dźwigu.

IV. Wymagania w stosunku do Wykonawcy

1. Do zakresu obowiązków **Wykonawcy** należy wykonanie usług konserwacyjnych jednorazowo w okresie każdego miesiąca, a w przypadku awarii – natychmiastowa reakcja pogotowia dźwigowego – celem usunięcia zaistniałego nagle (w wyniku ewentualnego uszkodzenia dźwigu) zagrożenia dla osób bezpośrednio korzystających z dźwigu lub dla osób trzecich. Czas reakcji od momentu zgłoszenia momentu rozpoczęcia usuwania awarii nie może wynieść więcej niż 1 godzina.
2. W pozostałych przypadkach unieruchomienia dźwigu, tj. m.in na skutek jego uszkodzenia, o ile zgłoszenie tego faktu przez osobę upoważnioną przez **Zamawiającego** nastąpi w godz. 8⁰⁰–16⁰⁰ – wydelegowanie konserwatorów natychmiast po otrzymaniu zgłoszenia. W przypadku dokonania zgłoszenia po godz. 16⁰⁰ – przystąpienie do usuwania uszkodzenia nie może wynieść więcej niż 2 godziny od zgłoszenia, przy czym w godzinach pomiędzy 20⁰⁰ a 8⁰⁰ naprawy nie będą prowadzone.
3. Wykonawca zobowiązuje się do uczestniczenia w badaniach okresowych rocznych wykonywanych przez Urząd Dozoru Technicznego. W razie negatywnych wyników badań, o ile wynikają one z winy Wykonawcy lub jego zaniedbania, kosztami obciążony zostanie Wykonawca i pokryje je w całości. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia z wynagrodzenia należności z tego tytułu.
4. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji czynności konserwacyjnych w Dzienniku Konserwacji Dźwigu.
5. Wykonawca musi posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania usługi posiadającymi

V. Termin wykonania zamówienia

Od dnia zawarcia umowy do dnia **31.12.2019** r.

VI. Zawartość oferty

- a. Wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1).
- b. Wykonawca za wykonanie zamówienia podaje cenę brutto (netto + podatek VAT), która będzie służyła do porównania i wyboru najkorzystniejszej ofert.
- c. Cena określona w formularzu ofertowym musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

VII. Płatności

- a. Płatność po zakończeniu usługi i dostarczeniu niezbędnej dokumentacji.
- b. Rozliczenie nastąpi przelewem na konto wskazane na fakturze w ciągu 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę.

VIII. Miejsce oraz termin składania ofert

Oferta musi być dostarczona do Kancelarii zamawiającego pok. nr 24:
w zamkniętej kopercie z dopiskiem:

„**Oferta nr BA.261.14.2014** dźwigu osobowego typ elektryczny, nr fabr. MLEF-116/09, zainstalowanego w budynku Krajowej Szkoły Administracji Publicznej im. Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej Lecha Kaczyńskiego, przy ul. Wawelskiej 56 w Warszawie.

Nie otwierać przed dniem 30.01. 2019 roku godzina 10:15”.

W nieprzekraczalnym terminie do **dnia 30 stycznia 2018r. do godz. 10:00**, jedną z możliwych dróg:

- a) poprzez kuriera (decyduje data i godzina dostarczenia przesyłki kurierskiej)
- b) pocztą
- c) dostarczona osobiście do kancelarii Szkoły pokój 24,

Oferty złożone po terminie wskazanym powyżej nie będą rozpatrywane.

IX. Zmiana lub wycofanie oferty

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że nastąpi to przed wyznaczonym przez Zamawiającego terminem składania ofert.

X. Kontakt z Zamawiającym

Paweł Jedliński tel. 22 60 80 174, 609 442 976 email: pawel.jedlinski@ksap.gov.pl

XI. Termin związania ofertą

Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

XII. Kryteria wyboru oferty

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający kierować się będzie kryterium cena - 100%

XIII. Informacje dodatkowe

- a. Zamawiający zastrzega sobie prawo zakończenia postępowania w każdym czasie bez wyboru którejkolwiek z ofert i bez podania przyczyny takiej decyzji.
- b. Zamawiający skontaktuje się z wybranym Wykonawcą i poinformuje drogą mailową o wyborze najkorzystniejszej oferty. Brak odpowiedzi ze strony Zamawiającego oznacza nienawiązanie współpracy, a Wykonawca składający ofertę nie może rościć praw do realizacji zlecenia wynikającego z przedmiotowego zapytania ofertowego.
- c. Z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana umowa.