

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana dalej „SIWZ”)

dla

przystępujących do postępowania  
o udzielenie zamówienia publicznego

na

**Rezerwacja i zakup oraz dostarczanie biletów na krajowe i zagraniczne pasażerskie przewozy lotnicze oraz biletów na zagraniczne pasażerskie przewozy kolejowe na rzecz Krajowej Szkoły Administracji Publicznej**

Komisja Przetargowa:

Zatwierdzam:

*Zamawiający oczekuje, że przed przystąpieniem do opracowania oferty każdy z Wykonawców bardzo dokładnie zapozna się z niniejszą specyfikacją oraz kompletem materiałów przekazanych mu dla opracowania oferty.*

Warszawa, 12.11.2014 r.

## **I. WPROWADZENIE**

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.
2. Oznaczenie postępowania:  
Postępowanie oznaczone jest znakiem: **BAiZP/250/3/2014**. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

## **II. INFORMACJE DODATKOWE**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie przewiduje zamówień dodatkowych udzielanych na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.
6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.
9. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian umowy na warunkach określonych w § 8 wzoru Umowy (Załącznik nr 4 do SIWZ).
10. Zamawiający nie zastrzega w ogłoszeniu o zamówieniu, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, u których ponad 50% zatrudnionych pracowników stanowią osoby niepełnosprawne w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych lub właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

## **III. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Zamawiający: Krajowa Szkoła Administracji Publicznej

Adres: ul. Wawelska 56, 00-922 Warszawa,  
strona internetowa: [www.ksap.gov.pl](http://www.ksap.gov.pl)

## **IV. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, o wartości szacunkowej poniżej 134 000 euro prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 10 ust 1 oraz art. 39 i następne ustawy Pzp.

## **V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest rezerwacja i zakup oraz dostarczanie biletów na krajowe i zagraniczne pasażerskie przewozy lotnicze oraz biletów na zagraniczne pasażerskie przewozy kolejowe na rzecz Krajowej Szkoły Administracji Publicznej.

**Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

63.51.00.00-7 - Usługi biur podróży i podobne

63.51.20.00-1 - usługi sprzedaży biletów podróży i pakietów wycieczkowych

2. Szczegółowy opis zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia (który będzie załącznikiem do umowy) stanowiący Załącznik nr 5 do SIWZ, a także wzór umowy, stanowiący Załącznik nr 4 do SIWZ, w którym zapisane są m.in. warunki płatności.
3. Na podstawie zamówień udzielonych w okresie ostatnich 12 miesięcy, Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia w wysokości do 500 000,00 PLN brutto (słownie: pięćset tysięcy zł).
4. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców przy realizacji zamówienia.
5. W przypadku wykonywania części zamówienia przez podwykonawcę Wykonawca wskaże w Formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ, część (części) zamówienia, które powierza podwykonawcy (podwykonawcom).

**VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji zamówienia – od dnia 1 stycznia 2015 r. do 31 grudnia 2015 r.

**VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW**

1. Wykonawca zobowiązany jest wykazać – na żądanie Zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – nie później niż na dzień składania ofert spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
  - 1.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące:
    - 1.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
    - 1.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
    - 1.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
    - 1.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.
  - 1.2. W zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia określonego w pkt. VII.1.1.2 Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia musi wykazać się należytych wykonaniem lub wykonywaniem w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 (dwóch) usług (umów) odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia. Przez usługi odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia należy rozumieć usługi trwające minimum 12 miesięcy i obejmujące: sprzedaż, wystawienie i dostarczenie biletów na krajowe i zagraniczne pasażerskie przewozy lotnicze oraz zagraniczne pasażerskie przewozy kolejowe i rocznej wartości wykonanych/wykonywanych usług na kwotę co najmniej 300 000,00 PLN (trzysta tysięcy) brutto każda.
  - 1.3. W zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku potwierdzenia sytuacji ekonomicznej i finansowej określonego w pkt. VII.1.1.4 zapewniającego wykonanie zamówienia Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia musi wykazać się posiadaniem środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości nie mniejszej niż 50 000,00 PLN (pięćdziesiąt tysięcy złotych).

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, co do których brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.
4. Wykonawca, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i wykazania braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp musi złożyć wszystkie wymagane w SIWZ oświadczenia i dokumenty.
5. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana poprzez sprawdzenie, czy złożone przez Wykonawcę wraz z Ofertą oświadczenia i dokumenty, potwierdzają spełnienie warunków wymienionych w art. 22 ust. 1 i 24 ust. 1 ustawy Pzp (z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 i 4 ustawy Pzp).

#### **VIII. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Wykonawca składa wraz z ofertą:

1. W celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, następujące dokumenty i oświadczenia:
  - 1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (załącznik nr 2a do SIWZ).
  - 1.2. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2-ch usług (umów) odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia (przez usługi odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia należy rozumieć usługi trwające minimum 12 miesięcy i obejmujące: sprzedaż, wystawienie i dostarczenie biletów na krajowe i zagraniczne pasażerskie przewozy lotnicze oraz zagraniczne pasażerskie przewozy kolejowe) i wartości wykonanych usług na kwotę co najmniej 300 000,00 PLN (trzysta tysięcy) brutto każda, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów potwierdzających, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (wzór wykazu stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ). Dowód potwierdzający należyte wykonanie lub wykonywanie usługi musi być wystawiony po minimum 12 miesiącach jej świadczenia.
  - 1.3. Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy na kwotę nie mniejszą niż 50 000,00 PLN (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych), wystawioną **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, następujące dokumenty i oświadczenia:

- 2.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (załącznik nr 2b do SIWZ).
- 2.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia składa wraz z ofertą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (załącznik nr 2c do SIWZ).
4. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia zobowiązani są, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp, do załączenia do oferty dokumentu ustanawiającego pełnomocnika wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5. W przypadku gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
6. Forma dokumentów składanych przez Wykonawcę wraz z ofertą:
  - 6.1. Oświadczenia i informacje, o których mowa w pkt. VIII.1.1., VIII.2.1., VIII.3. należy złożyć w formie oryginału.
  - 6.2. Dokumenty, o których mowa w pkt. VIII.1.2.–VIII.1.3. należy złożyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
  - 6.3. Załączone dowody potwierdzające należyte wykonanie zamówienia należy złożyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
  - 6.4. W przypadku gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp, polega na zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów informacji wymienionej w pkt. VIII.1.3. W przypadku gdy z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.
  - 6.5. W przypadku oferty składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia:
    - oświadczenie wymienione w pkt. VIII.1.1. składane jest przez pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania ich w postępowaniu lub reprezentowania w postępowaniu i podpisania umowy albo łącznie przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

- dokumenty wymienione w pkt VIII.2 składa każdy z wykonawców w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
  - dokument wymieniony w pkt VIII.3 składa każdy z wykonawców;
  - dokumenty wymienione w pkt VIII.1.2.–VIII.1.3. muszą potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. VII.1. przez jednego Wykonawcę lub łącznie przez Wykonawców składających wspólnie ofertę,
  - dokument wymieniony w pkt. VIII.4. ustanawiający pełnomocnika wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 6.6. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub wzbudzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 6.7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
- 7.1. Zamiast dokumentów o których mowa w pkt. VIII.2.2., składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
  - b. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
- 7.2. Dokumenty, o których mowa pkt. VIII.7.1.a. i pkt. VIII.7.1.b. powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
8. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
9. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku, gdy Wykonawca dołączy, jako załączniki do oferty kopie dokumentu/ów, każda kopiowana strona winna być opatrzona klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i podpisana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty, z zastrzeżeniem, że w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt VIII.5. kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
10. W przypadku, gdy Wykonawca dla potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu przedstawi dokumenty zawierające kwoty wyrażone w walutach innych niż złoty polski, Zamawiający przeliczy je na złoty polski. Do przeliczenia zostanie zastosowany wyliczony i ogłoszony przez Narodowy Bank Polski bieżący kurs średni wymiany na dzień:
- a) zakończenia realizacji zamówienia potwierdzającego posiadanie stosownego doświadczenia,
  - b) wystawienia dokumentu o posiadaniu środków finansowych lub o zdolności kredytowej.

**IX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia na podstawie art. 27 ustawy, Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania sobie przez strony postępowania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną:
  - a) **Pisemnie** na adres:  
Krajowa Szkoła Administracji Publicznej  
Biuro Administracji i Zamówień Publicznych, pok. 16  
ul. Wawelska 56, 00-992 Warszawa.
  - b) **Faksem** na numer +48 (22) 60 80 277
  - c) **Pocztą elektroniczną** na adres ewa.baran@ksap.gov.pl  
z zastrzeżeniem, że w przypadku dokumentów składanych w związku z art. 26 ust. 3 i 4, art. 87 ust. 1 oraz art. 89 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp, dopuszczalna jest **tylko forma pisemna**.
2. Korespondencja kierowana do Zamawiającego powinna być opatrzona nazwą postępowania i numerem referencyjnym sprawy tj. **BAiZP/250/3/2014**.
3. Wykonawca jest obowiązany niezwłocznie zawiadamiać o zmianie adresu korespondencyjnego. Jeżeli Wykonawca zmienia adres korespondencyjny, nie informując o tym Zamawiającego, pismo wysłane pod dotychczasowy adres uważa się za doręczone.
4. W przypadku, gdy Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną lub faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres mailowy lub numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z tym pismem.
6. Do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach proceduralnych upoważniona jest Pani Ewa Baran tel. (22) 60 80 177.
7. Porozumiewanie się Wykonawcy z uprawnionym pracownikiem jest możliwe w godzinach pracy Biura Administracji i Zamówień Publicznych KSAP, tj.: od 9:00 do 15:00
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieści je na stronie internetowej <http://bip.ksap.gov.pl/>
9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, oraz zamieści ją na stronie internetowej. Zamawiający przedłuży termin składania ofert jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający informuje wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieści te informacje na stronie

## **X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Wykonawca przystępujący do przetargu jest obowiązany wnieść wadium w wysokości **5 000,00 złotych** (słownie: pięć tysięcy złotych) obejmujące okres związania ofertą.
2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium, zgodnie z art. 45 ust. 6 ustawy Pzp, może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu (przelew bankowy),
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy: Krajowa Szkoła Administracji Publicznej, Bank PEKAO SA. V Centrum korporacyjne w Warszawie nr konta **81 1240 5918 1111 0000 4908 5899** z adnotacją „Wadium w postępowaniu nr BAiZP/250/3/2014 na rezerwację i zakup oraz dostarczanie biletów”.
5. Środki pieniężne winny znaleźć się na rachunku bankowym Zamawiającego w określonym w pkt 2 terminie. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu za moment wniesienia uznaje się moment uznania rachunku Zamawiającego. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. Dokumenty wymienione w pkt 3 lit b), c), d) i e) należy przed upływem terminu składania ofert złożyć w formie **oryginału**:
  - w siedzibie Zamawiającego pokój nr 14lub **przesłać pocztą** na adres: Biuro Ekonomiczno Finansowe KSAP, ul Wawelska 56, 00-922 Warszawa z dopiskiem – oryginał wadium w postępowaniu nr BAiZP/250/3/2014 na rezerwację i zakup oraz dostarczanie biletów”. Wykonawca ponosi ryzyko wysłania dokumentu wadialnego pocztą.
7. Wadia wniesione w formie gwarancji lub poręczeń muszą zawierać w swojej treści oznaczenie Wykonawcy, oznaczenie postępowania oraz zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela, w okresie związania ofertą, do:
  - nieodwołalnej,
  - bezwarunkowej,
  - płatnej na pierwsze żądanie Zamawiającego wypłaty wadium w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
8. Do oferty należy załączyć kopię przelewu lub wydruk komputerowy albo w przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniądz poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osobę podpisującą ofertę kopię dokumentu.
9. Wadium pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i będzie zwrócone lub zatrzymane, zgodnie z art. 46 ustawy Pzp.
10. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego, zależnie od swojego wyboru w formach opisanych w pkt. X.3., tj. w pieniądzu w sposób opisany w pkt. X.4. lub gwarancjach lub poręczeniach w sposób opisany w pkt. X.6. uwzględniając w treści pkt. X.7.



## **XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Sytuacja, gdy Wykonawca, który przedkłada ofertę, partycypuje, jako Wykonawca w więcej niż jednej ofercie, spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego Wykonawcy zostaną odrzucone.
4. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
5. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
6. Zaleca się, aby Wykonawcy do sporządzenia oferty wykorzystali załączniki stanowiące integralną część SIWZ.
7. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, oraz podmioty te występujące wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna), z zastrzeżeniem, że złożona przez podmioty te występujące wspólnie oferta będzie spełniać następujące wymagania:
  - a) wykonawcy ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
  - b) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.  
Podpisy i parafy stawia na niej Wykonawca/Pełnomocnik upoważniony przez wszystkich Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy (art. 23 ustawy Pzp),
  - c) wykonawca/Pełnomocnik wspomniany wyżej, dołącza do oferty pełnomocnictwo (oryginał lub kopia sporządzona zgodnie z obowiązującymi przepisami) do reprezentowania ich w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, z podpisami upoważnionych przedstawicieli Wykonawców. Treść pełnomocnictwa powinna zawierać w szczególności:
    - w przypadku konsorcjum – określenie postępowania, którego dotyczy, oznaczenie wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia, wskazanie Wykonawcy/Pełnomocnika i zakres pełnomocnictwa (dokument winien być podpisany przez upoważnionych przedstawicieli poszczególnych Wykonawców),
    - w przypadku spółki cywilnej – określenie postępowania, którego dotyczy, wskazanie pełnomocnika, zakres pełnomocnictwa (dokument winien być podpisany przez wszystkich wspólników s.c.),
  - d) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Wykonawcą/Pełnomocnikiem.
8. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze, ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem, oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Zamawiający zaleca, aby każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami. Każda strona oferty, która nie wymaga opatrzenia podpisem, powinna być parafowana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.

9. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez osobę umocowaną przez osoby uprawnione, przy czym pełnomocnictwo musi być załączone do oferty. Pełnomocnictwo może być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę (osoby) udzielającą pełnomocnictwa lub notarialnie.
10. **Oferta powinna zawierać:**
- formularz ofertowy zawierający wszelkie informacje zawarte we wzorze stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ,
  - pełnomocnictwo udzielane osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego,
  - dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt VIII i X SIWZ.
11. Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie, które części zamówienia zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcom.
12. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
- a) Zastrzeżenie dotyczące informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia. Przez „tajemnicę przedsiębiorstwa” rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania, w celu zachowania ich poufności – art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.).
  - b) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako **tajemnica przedsiębiorstwa**, były przez Wykonawcę złożone w **oddzielnej (wewnętrznej) kopercie** z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”.
  - c) Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
13. Udostępnianie ofert odbywać się będzie na poniższych zasadach:
- a) Wykonawca zobowiązany jest złożyć w siedzibie Zamawiającego pisemny wniosek o udostępnienie treści wskazanej oferty,
  - b) Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być Wykonawcy udostępnione,
  - c) Po przeprowadzeniu powyższych czynności Zamawiający ustali miejsce, termin i sposób udostępnienia ofert, o czym niezwłocznie poinformuje Wykonawcę.
14. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
15. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami (wskazane jest ponumerowanie stron) należy umieścić w zamkniętej nieprzejrzystej kopercie. Kopertę należy zaadresować (dokładna nazwa i adres Zamawiającego) oraz opisać według poniższego wzoru:

**Krajowa Szkoła Administracji Publicznej**  
**ul. Wawelska 56**  
**00-922 Warszawa**

## OFERTA NA:

### **„Rezerwację i zakup oraz dostarczanie biletów na krajowe i zagraniczne pasażerskie przewozy lotnicze oraz biletów na zagraniczne pasażerskie przewozy kolejowe na rzecz Krajowej Szkoły Administracji Publicznej”**

**Znak sprawy: BAiZP/250/3/2014**

Nie otwierać przed godz. **14:15** w dniu **25.11.2014r.**  
(godzina i data otwarcia ofert)

Koperta powinna być także opatrzona nazwą i adresem Wykonawcy (oraz nr telefonu i faksu), aby oferty złożone po terminie, mogły być zwrócone Wykonawcy.

16. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem „ZMIANA”.
17. Pisemne oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem „WYCOFANE”.
18. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

### **XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę w zamkniętej kopercie - opisanej jak w pkt.XII.15 SIWZ – należy przesyłać na adres siedziby Zamawiającego lub złożyć w Kancelarii Zamawiającego w pokoju nr 14.
2. **Termin składania ofert** upływa dnia **25.11.2014r.** do godz. **14:00.**
3. **Otwarcie ofert** odbędzie się w dniu **25.11.2014r** o godz. **14:15** w siedzibie Zamawiającego sala nr 127.
4. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
5. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym w pkt 2, zostaną zwrócone Wykonawcy zgodnie z zasadami i dyspozycją art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
6. Otwarcie ofert jest jawne.
7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (art. 86 ust. 3 Pzp).
8. Podczas otwarcia ofert podane zostaną: imię i nazwisko/nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz oferowana cena.
9. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informacje, o których mowa w art. 86 ust. 3 i 4 ustawy Pzp, na pisemny wniosek Wykonawcy.

### **XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia w szczególności rezerwacji, wystawienia i sprzedaży (nie wlicza się kosztu biletu wynikającego z taryfy przewoźnika) przypominania o zbliżających się terminach wykupu biletów, oferowania wariantów, zorganizowania i zabezpieczenia kompleksowej realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami lokalnymi i krajów docelowych, zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.
2. Cenę oferty będzie stanowić:

- a) cena brutto opłaty transakcyjnej za wystawienie jednego biletu lotniczego zagranicznego,
  - b) cena brutto opłaty transakcyjnej za wystawienie jednego biletu lotniczego krajowego,
  - c) cena brutto opłaty transakcyjnej za wystawienie jednego biletu kolejowego zagranicznego,
  - d) wysokość upustu określonego w % od ceny zagranicznego biletu lotniczego przewoźnika, jakiego Wykonawca udzieli Zamawiającemu przy sprzedaży biletu.
  - e) wysokość upustu określonego w % od ceny krajowego biletu lotniczego przewoźnika, jakiego Wykonawca udzieli Zamawiającemu przy sprzedaży biletu.
  - f) wysokość upustu określonego w % od ceny zagranicznego biletu kolejowego przewoźnika, jakiego Wykonawca udzieli Zamawiającemu przy sprzedaży biletu.
3. Cena brutto opłaty transakcyjnej musi być wyższa niż 0 zł i musi być podana w złotych polskich (PLN) cyfrowo i słownie, i określona z dokładnością do 1 grosza (tj. do dwóch miejsc po przecinku).
  4. Wysokość upustu od ceny biletu musi być określona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W przypadku podania mniejszej dokładności Zamawiający uzna, że brakujące miejsca są zastąpione przez zero.
  5. Wykonawca podaje na formularzu oferty (którego wzór stanowi załącznik nr 1 do SIWZ) wysokość upustów oraz ceny brutto opłat transakcyjnych.
  6. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. W przedmiotowym postępowaniu przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosuje następujące kryteria:
  - 1.1. Cena brutto (C) składająca się z następujących elementów:
    - a) cena brutto opłaty transakcyjnej za wystawienie jednego biletu lotniczego zagranicznego - 45% (Clz);
    - b) cena brutto opłaty transakcyjnej za wystawienie jednego biletu lotniczego krajowego - 1% (Clk);
    - c) cena brutto opłaty transakcyjnej za wystawienie jednego biletu kolejowego zagranicznego - 4% (Ckz).
  - 1.2. Wysokość upustu (U) składającego się z następujących elementów:
    - a) wysokość upustu określonego w % od ceny zagranicznego biletu lotniczego przewoźnika, jakiego Wykonawca udzieli Zamawiającemu przy sprzedaży biletu - 45% (Ulz);
    - b) wysokość upustu określonego w % od ceny krajowego biletu lotniczego przewoźnika, jakiego Wykonawca udzieli Zamawiającemu przy sprzedaży biletu - 1% (Ulk);
    - c) wysokość upustu określonego w % od ceny zagranicznego biletu kolejowego przewoźnika, jakiego Wykonawca udzieli Zamawiającemu przy sprzedaży biletu - 4% (Ukz).
2. Przez kryterium Cena brutto (C) Zamawiający rozumie określoną przez Wykonawcę zgodnie z zasadami opisanymi w pkt. XIV SIWZ i wpisaną w formularzu oferty cenę brutto opłaty transakcyjnej za wystawienie jednego biletu w każdym z rodzajów transportu (lotniczy zagraniczny, lotniczy krajowy, kolejowy zagraniczny) uwzględniającej koszty rezerwacji,

wystawienia i sprzedaży, przypominania o zbliżających się terminach wykupu biletów, oferowania wariantów, zorganizowania i zabezpieczenia kompleksowej realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami lokalnymi i krajów docelowych, bez uwzględniania (tj. z wyłączeniem) ceny biletu wynikającej z taryfy przewoźnika oraz opłat lotniskowych.

3. Przez kryterium Wysokość upustu (U) Zamawiający rozumie określoną przez Wykonawcę i wpisaną w formularzu oferty wysokość upustu jakiego Wykonawca zamierza udzielić Zamawiającemu od ceny jednostkowej biletu wynikającej z taryfy przewoźnika w każdym z rodzajów transportu (lotniczy zagraniczny, lotniczy krajowy, kolejowy zagraniczny) oraz opłat lotniskowych.
4. Ocena punktowa oferty dokonana zostanie zgodnie z formułą:

- a) **cena brutto opłaty transakcyjnej za wystawienie jednego biletu lotniczego zagranicznego - 45 % (Clz) – max. 45 pkt**

$$Clz = \frac{\text{Najniższa zaoferowana Cena brutto opłaty transakcyjnej za wystawienie jednego biletu lotniczego zagranicznego}}{\text{Cena brutto opłaty transakcyjnej za wystawienie jednego biletu lotniczego zagranicznego zaproponowana w badanej Ofercie}} \times 45 \text{ pkt}$$

- b) **cena brutto opłaty transakcyjnej za wystawienie jednego biletu lotniczego krajowego - 1 % (Clk) – max. 1 pkt**

$$Clk = \frac{\text{Najniższa zaoferowana Cena brutto opłaty transakcyjnej za wystawienie jednego biletu lotniczego krajowego}}{\text{Cena brutto opłaty transakcyjnej za wystawienie jednego biletu lotniczego krajowego zaproponowana w badanej Ofercie}} \times 1 \text{ pkt}$$

- c) **cena brutto opłaty transakcyjnej za wystawienie jednego biletu kolejowego zagranicznego - 4% (Ckz) – max. 4 pkt**

$$Ckz = \frac{\text{Najniższa zaoferowana Cena brutto opłaty transakcyjnej za wystawienie jednego biletu kolejowego zagranicznego}}{\text{Cena brutto opłaty transakcyjnej za wystawienie jednego biletu kolejowego zagranicznego zaproponowana w badanej Ofercie}} \times 4 \text{ pkt}$$

- d) **wysokość upustu określonego w % od ceny zagranicznego biletu lotniczego przewoźnika, jakiego Wykonawca udzieli Zamawiającemu przy sprzedaży biletu – 45 % (Ulz) – max. 45 pkt**

$$Ulz = \frac{\text{Wysokość upustu od ceny zagranicznego biletu lotniczego przewoźnika zaproponowana w badanej Ofercie}}{\text{Najwyższa zaoferowana Wysokość upustu od ceny zagranicznego biletu lotniczego przewoźnika}} \times 45 \text{ pkt}$$

- e) **wysokość upustu określonego w % od ceny krajowego biletu lotniczego przewoźnika, jakiego Wykonawca udzieli Zamawiającemu przy sprzedaży biletu - 1 % (Ulk) – max. 1 pkt**

$$Ulk = \frac{\text{Wysokość upustu od ceny krajowego biletu lotniczego przewoźnika zaproponowana w badanej Ofercie}}{\text{Najwyższa zaoferowana Wysokość upustu od ceny krajowego biletu lotniczego przewoźnika}} \times 1 \text{ pkt}$$

- f) **wysokość upustu określonego w % od ceny zagranicznego biletu kolejowego przewoźnika, jakiego Wykonawca udzieli Zamawiającemu przy sprzedaży biletu – 4 % (Ukz) – max. 4 pkt**

$$Ukz = \frac{\text{Wysokość upustu od ceny zagranicznego biletu kolejowego przewoźnika zaproponowana w badanej Ofercie}}{\text{Najwyższa zaoferowana Wysokość upustu od ceny kolejowego biletu lotniczego przewoźnika}} \times 4 \text{ pkt}$$

5. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która spełnia wszystkie wymagania SIWZ oraz uzyska zgodnie z kryteriami oceny najwyższą sumaryczną ilość punktów. Ocena końcowa oferty zostanie obliczona według wzoru:

$$Clz + Clk + Ckz + Ulz + Ulk + Ukz$$

6. W przypadku, gdy dwie Oferty przedstawiają taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny Ofert, Zamawiający dokona wyboru Oferty z niższą ceną.
7. Wartości punktowe w poszczególnych kryteriach zostaną podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a zaokrąglenie zostanie dokonane zgodnie z ogólnie przyjętymi zasadami matematyki.

#### **XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający zastrzega sobie prawo żądania, przed podpisaniem umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w tym również umowy spółki cywilnej.
2. Wykonawca przed podpisaniem umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z zasadami określonymi w rozdziale XVII SIWZ.

#### **XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, w celu pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, zobowiązany jest przed podpisaniem umowy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 2 % (słownie: dwa procent) wynagrodzenia umownego.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy powinno obejmować okres obowiązywania umowy oraz wynoszący 30 dni okres przewidziany, zgodnie z art. 151 ustawy Pzp, na jego zwrot.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu (przelew), na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy nr **81 1240 5918 1111 0000 4908 5899** z adnotacją „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy na rezerwację i zakup oraz dostarczanie biletów”.

- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
  5. Zamawiający przechowuje zabezpieczenie wniesione w pieniądzu na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

**XVIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH**

Wzór umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ.

**XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawcy przysługują przewidziane w ustawie środki ochrony prawnej w postaci odwołania oraz skargi do sądu, zgodnie z postanowieniami ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
  - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - c) odrzucenia oferty odwołującego.
3. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

**Wykaz załączników do SIWZ :**

- |    |                     |  |
|----|---------------------|--|
| 1) | Załącznik nr 1      | – Wzór formularza ofertowego                                     |
| 2) | Załącznik nr 2a, 2b | – Oświadczenia   |
| 3) | Załącznik nr 2c     | – Wzór listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej |
| 4) | Załącznik nr 3      | – Wzór wykazu wykonanych/wykonywanych usług                      |
| 5) | Załącznik nr 4      | – Wzór umowy   |
| 6) | Załącznik nr 5      | – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia                         |

.....  
(pieczęć adresowa Wykonawcy/Pełnomocnika\*)

NIP\*): .....

REGON\*):.....

tel.\*): ..... faks\*): ....., adres e-mail\*): .....

## FORMULARZ OFERTY

Zamawiający:

**Krajowa Szkoła Administracji Publicznej**  
**Ul. Wawelska 56, 00-922 Warszawa**

W odpowiedzi na ogłoszenie o wszczęciu postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) na rezerwację i zakup oraz dostarczanie biletów na krajowe i zagraniczne pasażerskie przewozy lotnicze oraz biletów na zagraniczne pasażerskie przewozy kolejowe na rzecz Krajowej Szkoły Administracji Publicznej

**ja/my, niżej podpisany/i, działając w imieniu i na rzecz**

.....,  
(  *nazwa firmy/nazwa Konsorcjum )*

składając niniejszą ofertę

1. zobowiązuję/emy się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z SIWZ, opisem przedmiotu zamówienia i wzorem umowy na następujących warunkach:

- a) cena brutto opłaty transakcyjnej za wystawienie jednego **biletu lotniczego zagranicznego** \_\_\_\_\_ **zł brutto, /słownie:** \_\_\_\_\_ **brutto/**
- b) cena brutto opłaty transakcyjnej za wystawienie jednego **biletu lotniczego krajowego** \_\_\_\_\_ **zł brutto, /słownie:** \_\_\_\_\_ **brutto/**
- c) cena brutto opłaty transakcyjnej za wystawienie jednego **biletu kolejowego zagranicznego** \_\_\_\_\_ **zł brutto, /słownie:** \_\_\_\_\_ **brutto/**
- d) wysokość upustu od ceny zagranicznego biletu lotniczego przewoźnika, jakiego Wykonawca udzieli Zamawiającemu przy sprzedaży biletu \_\_\_\_\_ **% /słownie** \_\_\_\_\_ **procent/.**
- e) wysokość upustu określonego od ceny krajowego biletu lotniczego przewoźnika, jakiego Wykonawca udzieli Zamawiającemu przy sprzedaży biletu \_\_\_\_\_ **% /słownie** \_\_\_\_\_ **procent/.**
- f) wysokość upustu określonego od ceny zagranicznego biletu kolejowego przewoźnika, jakiego Wykonawca udzieli Zamawiającemu przy sprzedaży biletu \_\_\_\_\_ **% /słownie** \_\_\_\_\_ **procent/.**



2. Oświadczam/y, że:

- przedmiot zamówienia zamierzamy zrealizować bez udziału\*\*/z udziałem\*\* podwykonawców.  
Część zamówienia, której wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcy/om obejmuje: .....
- jeżeli nasza oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązujemy/emy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2 % wynagrodzenia umownego najpóźniej w terminie podpisania umowy
- zapoznałem/liśmy się z zapisami wzoru umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru mojej/naszej oferty, do zawarcia umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- nie partycypuję/emy w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania jako Wykonawca,
- akceptuję/emy warunki płatności zgodnie z wymogami określonymi we wzorze umowy,
- zapoznałem/liśmy się z SIWZ i uznaję/emy się za związanego/ych określonymi w niej zasadami postępowania oraz uzyskałem/liśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty
- uważam/y się za związanego/ych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty otwarcia,
- informuję/my, że informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i, jako takie, nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, zawarte są na stronach .....  
(wypełnić jeżeli dotyczy)

3. Oferta, wraz z załącznikami, została złożona na ..... zapisanych stronach, kolejno ponumerowanych od nr ..... do nr .....

4. Dokumenty i oświadczenia złożone wraz z ofertą:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....
- 6) .....
- 7) .....
- 8) .....
- 9) .....

5. Osoba uprawniona do kontaktów z Zamawiającym:

Imię i nazwisko ..... e-mail .....

tel. .... fax. ....

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(imię i nazwisko oraz podpis  
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

\*) w przypadku Konsorcjum wpisać dane dotyczące pełnomocnika,

\*\*\*) niepotrzebne skreślić.

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

dot. postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na rezerwację i zakup oraz dostarczanie biletów na krajowe i zagraniczne pasażerskie przewozy lotnicze oraz biletów na zagraniczne pasażerskie przewozy kolejowe na rzecz Krajowej Szkoły Administracji Publicznej

## OŚWIADCZENIE

Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn.zm.), przystępując do w/w postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego,

ja/my (niżej podpisany/i), oświadczam/y w imieniu

.....  
(podać nazwę Wykonawcy)

że spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(imię i nazwisko oraz podpis  
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

dot. postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na rezerwację i zakup oraz dostarczanie biletów na krajowe i zagraniczne pasażerskie przewozy lotnicze oraz biletów na zagraniczne pasażerskie przewozy kolejowe na rzecz Krajowej Szkoły Administracji Publicznej

## OŚWIADCZENIE

Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn.zm.), przystępując do w/w postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego,

ja/my (niżej podpisany/i), oświadczam/y w imieniu

.....,  
(podać nazwę Wykonawcy)

o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(imię i nazwisko oraz podpis  
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

dot. postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na rezerwację i zakup oraz dostarczanie biletów na krajowe i zagraniczne pasażerskie przewozy lotnicze oraz biletów na zagraniczne pasażerskie przewozy kolejowe na rzecz Krajowej Szkoły Administracji Publicznej

**LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ, O KTÓREJ MOWA W ART. 24 UST. 2 PKT 5 USTAWY ALBO INFORMACJA O TYM, ŻE NIE NALEŻY DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

z art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
(Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn.zm.)

Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn.zm.), przystępując do w/w postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, w imieniu swoim i reprezentowanej przeze mnie (nas) firmy oświadczam, że:

- należę(-ymy) do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) i przedstawiam(-y) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej\*:
  - 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....itd.....
- nie należę(-ymy) do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)\*.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(imię i nazwisko oraz podpis  
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

\*) niepotrzebne skreślić

.....  
 (pieczęć Wykonawcy)

dot. postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na rezerwację i zakup oraz dostarczanie biletów na krajowe i zagraniczne pasażerskie przewozy lotnicze oraz biletów na zagraniczne pasażerskie przewozy kolejowe na rzecz Krajowej Szkoły Administracji Publicznej

### WYKAZ USŁUG

w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia określonego w pkt. VII.1.2. SIWZ

Lp.	Nazwa i adres Zamawiającego	Okres realizacji od – do (dd/mm/rrrr - dd/mm/rrrr)	Zakres zamówienia – tytuł i krótki opis usługi – pozwalaający na stwierdzenie, czy został spełniony postawiony warunek określony w pkt. VII.1.2 SIWZ.	Roczna wartość zamówienia brutto w złotych (w przypadku, gdy w zakres nie wchodziła wyłącznie usługa stanowiąca przedmiot zamówienia, należy podać <u>wartość usługi stanowiącej przedmiot zamówienia</u> )
1.				
2.				

**- w załączeniu dowody potwierdzające należyte wykonanie lub należyte wykonywanie usług wyszczególnionych w wykazie.**

.....  
 (miejscowość, data)

.....  
 (imię i nazwisko oraz podpis  
 upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

## WZÓR UMOWY

zawarta w dniu ..... roku w Warszawie

pomiędzy:

**Krajową Szkołą Administracji Publicznej** z siedzibą w Warszawie przy ul. Wawelskiej 56, kod pocztowy 00-922, zwaną dalej "Zamawiającym", reprezentowaną przez:

1. ....

a

....., wpisaną pod numerem ..... do ..... NIP: ..... zwanym dalej "Wykonawcą", reprezentowaną przez:

1. ....

Umowa zawarta została z Wykonawcą wybranym w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o zamówienie publiczne na rezerwację i zakup oraz dostarczanie biletów na krajowe i zagraniczne pasażerskie przewozy lotnicze oraz biletów na zagraniczne pasażerskie przewozy kolejowe prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

### § 1

#### Przedmiot umowy

Przedmiotem umowy jest rezerwacja, zakup i dostarczenie biletów lotniczych na krajowe i zagraniczne pasażerskie przewozy lotnicze oraz biletów na zagraniczne pasażerskie przewozy kolejowe, zwane dalej „Zamówieniem”. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do umowy.

### § 2

#### Termin realizacji

Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. od dnia 1 stycznia 2015 do 31 grudnia 2015 roku, bądź do wyczerpania kwoty, o której mowa w § 4 ust. 1.

### § 3

#### Realizacja umowy

1. Wykonawca w ramach realizacji Zamówienia w zakresie zakupu biletów lotniczych na krajowe i zagraniczne połączenia lotnicze:
  - a) zrealizuje rezerwację biletów lotniczych we wszystkich kierunkach w kraju i za granicą i bezkolizyjnej realizacji połączeń wieloetapowych krajowych, zagranicznych

- i możliwości ich łączenia kompleksowo i będzie świadczył usługi całodobowo przez okres trwania Umowy;
- b) zapewnieni najwyższą jakością oferowanych usług, w tym:
    - opracowanie najkrótszych i najtańszych połączeń na danej trasie, w określonych przez Zamawiającego godzinach wylotu oraz klasie;
    - całodobową możliwość dokonania rezerwacji/jej zmiany i anulacji lub wykupu biletu, w tym również w dni wolne od pracy;
    - poinformuje o zbliżających się terminach wykupu i założonych rezerwacjach;
    - opracuje bezkolizyjną realizację połączeń wieloetapowych;
    - wystawi bilety w wersji elektronicznej lub papierowej w zależności od istniejących możliwości przewoźnika;
  - c) dostarczy zamówione bilety - we wskazane przez Zamawiającego miejsce wraz z prawidłowo wystawioną fakturą VAT, każdorazowo w terminie ustalonym przez strony, ale nie później niż na 24 godziny przed rozpoczęciem podróży, której zlecenie dotyczy;
  - d) dostarczy - w szczególnych przypadkach - zamówione bilety do własnego punktu obsługi na lotnisku albo punktu obsługi pasażerów przewoźnika realizującego przelot albo, o ile istnieje taka możliwość, drogą elektroniczną, na adres mailowy Zamawiającego (zgodnie z decyzją Zamawiającego), w terminie ustalonym przez Strony, lecz nie później niż na 6 godzin przed rozpoczęciem podróży, której zlecenie dotyczy;
  - e) dostarczy do Zamawiającego każdorazowo faktury zawierające numer niniejszej umowy oraz dokładny opis składników tworzących kwotę należną Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy, tj. cenę biletu według taryfy przewoźnika, wysokość opłaty lotniskowej, wysokość naliczonego rabatu, cenę biletu po rabacie, opłatę za wystawienie biletu u przewoźnika, wysokość podatku VAT, ostateczną cenę biletu płatną przez Zamawiającego a także datę, trasę i klasę przelotu oraz nazwisko pasażera.
2. Wykonawca w ramach realizacji Zamówienia w zakresie zakupu biletów na zagraniczne połączenia kolejowe:
- a) zrealizuje w sposób kompleksowy zakup biletów kolejowych na trasach europejskich i bezkolizyjnej realizacji połączeń wieloetapowych i możliwości ich łączenia, zapewniając całodobową obsługę w trakcie trwania umowy;
  - b) zapewnieni Zamawiającemu możliwość każdorazowej anulacji biletu lub zmiany czasu, terminu, klasy podróży o ile fakt ten został zgłoszony Wykonawcy nie później niż na 24 godziny przed planowanym terminem rozpoczęcia podróży;
  - c) dostarczy zamówione bilety do siedziby Zamawiającego w uzgodnionym terminie, nie później niż na 24 godziny przed planowaną podróżą.
3. Wykonawca zobowiązuje się w ramach realizacji Zamówienia, bez ponoszenia ze strony Zamawiającego dodatkowych kosztów, do pośrednictwa pomiędzy Zamawiającym a przewoźnikiem w sprawach reklamacyjnych, do reprezentowania Zamawiającego w sprawach reklamacyjnych dotyczących przewozów realizowanych na podstawie rezerwacji i zakupów dokonywanych u Wykonawcy, w szczególności w przypadku zwrotu biletów niewykorzystanych z winy przewoźnika lub ze względów losowych.
4. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu do 15 każdego miesiąca, miesięcznego sprawozdania obejmującego zestawienia biletów lotniczych i kolejowych zrealizowanych przez Zamawiającego na krajowych i międzynarodowych połączeniach za okres poprzedniego miesiąca kalendarzowego.
5. Zamawiający będzie mógł odwołać rezerwację lub zmienić trasę, termin podróży, klasę lub dane osobowe pasażera, o ile Wykonawca zostanie o tym fakcie powiadomiony nie później niż na 24 godziny przed rozpoczęciem podróży. Jeżeli zmiana rezerwacji wiązać się będzie z koniecznością dokonania rekalkulacji ceny biletu, Wykonawca niezwłocznie

powiadomi o tym Zamawiającego. W takim przypadku Zamawiający zobowiązuje się do pokrycia niedopłaty powstałej z tytułu dokonanej rekalkulacji, zaś Wykonawca do zwrotu ewentualnej nadpłaty.

6. W przypadku wystąpienia nieprawidłowo wykonanego zlecenia Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o tym fakcie nie później niż w następnym dniu roboczym po dacie zakończenia podróży, której dotyczyło zlecenie.

#### § 4

#### Wynagrodzenie

1. Maksymalne wynagrodzenie z tytułu realizacji umowy nie może przekroczyć 500 000,00 zł netto (słownie: pięćset tysięcy złotych netto)
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie stanowiło równowartość faktycznie wydanych biletów i tym samym może być niższe od kwoty określonej w ust. 1.
3. Wartość biletu określana będzie każdorazowo na podstawie cen brutto:
  - a) taryfy u przewoźnika,
  - b) opłaty lotniskowej,
  - c) opłaty za wystawienie biletu u przewoźnika,oraz zaoferowanych przez Wykonawcę w ofercie następujących stawek opłaty transakcyjnej za:
  - d) wystawienie jednego biletu lotniczego zagranicznego w wysokości \_\_\_\_\_ zł brutto, /słownie: \_\_\_\_\_ brutto/, w tym \_\_\_\_\_ zł netto oraz należny podatek VAT
  - e) wystawienie jednego biletu lotniczego krajowego w wysokości \_\_\_\_\_ zł brutto, /słownie: \_\_\_\_\_ brutto/, w tym \_\_\_\_\_ zł netto oraz należny podatek VAT
  - f) wystawienie jednego biletu kolejowego zagranicznego w wysokości \_\_\_\_\_ zł brutto, /słownie: \_\_\_\_\_ brutto/, w tym \_\_\_\_\_ zł netto oraz należny podatek VAToraz zaoferowanych przez Wykonawcę w ofercie następujących upustów od ceny:
  - g) zagranicznego biletu lotniczego przewoźnika w wysokości \_\_\_\_\_ % /słownie: \_\_\_\_\_ procent/
  - h) krajowego biletu lotniczego przewoźnika w wysokości \_\_\_\_\_ % /słownie: \_\_\_\_\_ procent/
  - i) zagranicznego biletu kolejowego przewoźnika w wysokości \_\_\_\_\_ % /słownie: \_\_\_\_\_ procent/.
4. W szczególnych przypadkach Wykonawca wystawi fakturę korygującą w wysokości określonej przez przewoźnika.
5. Wynagrodzenie będzie płatne z dołu, w terminie 30 dni od daty dostarczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT, na wskazany na fakturze rachunek bankowy Wykonawcy.
6. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT wynagrodzenie należne Wykonawcy, w tym jego ceny jednostkowe wskazane w ust. 3, podlegać będzie automatycznej waloryzacji odpowiednio o kwotę podatku VAT wynikającą ze stawki tego podatku obowiązującą w chwili powstania obowiązku podatkowego, tj. wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy ustalana będzie każdorazowo z uwzględnieniem aktualnej stawki podatku VAT obowiązującej na dzień wystawienia faktury (powstania obowiązku podatkowego), z jednoczesnym zastrzeżeniem, że maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania umowy nie przekroczy kwoty brutto określonej w ust. 1.



## § 5

### Osoby wyznaczone do kontaktów w sprawie realizacji umowy

1. Osobą wyznaczoną do kontaktów w sprawie realizacji umowy ze strony Zamawiającego jest:

*Pani* ..... *fax:* ..... *tel. (0-22)* .....  
(*e-mail*)..... *tel. komórkowy:*.....

2. Osobą wyznaczoną do kontaktów w sprawie realizacji umowy ze strony Wykonawcy jest:

*Pani* ..... *fax:* ..... *tel. (0-22)* .....  
(*e-mail*)..... *tel. komórkowy:*.....

3. Przy realizacji umowy Strony kontaktować się będą telefonicznie i pisemnie, w tym za pośrednictwem poczty elektronicznej i faksu.
4. Korespondencja w sprawie zamawianego przelotu/przejazdu, realizowana będzie drogą elektroniczną przez wskazanych w ust. 1 i 2 przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Potwierdzenie rezerwacji w formie skrótowej z podaniem kosztów przelotu oraz terminem zakupu biletu/ów następuje w momencie złożenia przez Zamawiającego pisemnego zlecenia (faksem) według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do umowy.
5. Zmiana osób wyznaczonych do kontaktów w sprawie realizacji umowy następuje w drodze pisemnej na podstawie jednostronnego powiadomienia drugiej strony i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

## § 6

### Kary umowne i rozwiązanie umowy

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy lub jej części Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości do 2 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1, nie mniejszej jednak niż 35 % wynagrodzenia brutto przysługującego za usługi objęte konkretnym zleceniem, ustalonego zgodnie z § 4 ust. 4.
2. Za nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy Strony uznają w szczególności:
  - 1) wykonanie usługi objętej zamówieniem z opóźnieniem tj. niezachowanie terminów, o których mowa w § 3 ust. 1 lit. c-e oraz § 3 ust. 2 lit. c;
  - 2) wykonanie usługi objętej zamówieniem niewłaściwej jakości lub z brakami ilościowymi w szczególności poprzez umieszczenie na bilecie z winy Wykonawcy nieprawidłowych danych dotyczących przelotu, t.j. np.: danych osobowych pasażera, niewłaściwej klasy/terminu/i trasy przelotu lub niedostarczenie biletu we wskazanym przez Zamawiającego terminie;
  - 3) wykonywanie usług objętych zakresem Umowy z naruszeniem zobowiązań określonych w § 3 ust. 1 lit. a, b, § 3 ust. 2 lit. a, b oraz § 3 ust. 3 i 4.
3. W przypadku wystąpienia sytuacji, o których mowa w ust. 2 z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, częściej niż 1 raz w miesiącu kalendarzowym umowa może być rozwiązana przez Zamawiającego w trybie natychmiastowym, o czym Zamawiający powiadomi Wykonawcę w formie pisemnej. W takiej sytuacji Wykonawca dodatkowo zapłaci karę umowną w wysokości 2 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1.
4. Niezależnie od kary umownej, o której mowa w ust. 1, w przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę biletu w ustalonym przez strony terminie lub w przypadku dostarczenia go w miejsce inne niż wskazane w danym zleceniu, Zamawiający ma prawo do zrealizowania tego zlecenia u innego wykonawcy, i do obciążenia Wykonawcy będącego stroną niniejszej umowy kosztami, w tym również ceną biletu.

5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych oraz kosztów określonych w ust. 1, 3 i 4 z jego wynagrodzenia lub z wniesionego przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 7.
6. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego jest większa od naliczonych kar umownych.
7. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu tych okoliczności. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy do momentu otrzymania od Zamawiającego zawiadomienia o odstąpieniu od umowy.

## **§7**

### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 2 % wynagrodzenia umownego tj. w kwocie \_\_\_\_\_ zł (słownie: \_\_\_\_\_ złotych), w formie \_\_\_\_\_. Zabezpieczenie zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania Zamówienia i uznania przez Zamawiającego, że zostało ono należycie wykonane.

## **§ 8**

### **Zmiana umowy**

1. Zmiana istotnych postanowień umowy w stosunku do treści oferty, dopuszczalna jest w sytuacji, gdy jest ona korzystna dla Zamawiającego, nie była możliwa do przewidzenia na etapie podpisania umowy, a ponadto jej dokonanie podyktowane jest w szczególności:
  - 1) powiększeniem wartości upustu określonego w § 4 ust. 3 lit. g -i,
  - 2) zmniejszeniem wartości opłat transakcyjnych określonych w § 4 ust. 3 lit. d-f;
  - 3) zmianą stanu prawnego regulującego właściwość zamówienia;
  - 4) zmianą stanu faktycznego powodującego nieracjonalność lub niecelowość dalszej realizacji zamówienia;
  - 5) działaniem siły wyższej uniemożliwiającej realizację w części lub w całości zamówienia;
  - 6) oczywistymi omyłkami rachunkowymi lub pisemnymi;
  - 7) działaniem osób trzecich, za które żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności.
2. Jeżeli zmiana przepisów prawa w okresie obowiązywania umowy powodować będzie konieczność zmiany umowy, strony dokonają niezwłocznie zmiany umowy w zakresie wymaganym przepisami.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy dokonywane będą w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 5 ust. 5.

## **§ 9**

### **Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikających z Umowy.
2. Strony mogą dochodzić swoich roszczeń wynikających z Umowy na zasadach ogólnych, wynikających z Kodeksu Cywilnego.
3. Wszelkie spory wynikające z Umowy będą rozpatrywane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

4. Umowę sporządzono w dwóch jednakowo brzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron

**Załączniki:**

Załącznik Nr 1: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik Nr 2: Zlecenie na zakup biletów lotniczych/kolejowych

**ZAMAWIAJĄCY**

---

**WYKONAWCA**

---

## **SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest rezerwacja, zakup i dostarczanie biletów lotniczych na krajowe i zagraniczne pasażerskie przewozy lotnicze oraz biletów kolejowych na zagraniczne przewozy pasażerskie.

Zakres przedmiotowego zamówienia obejmuje:

### **Zakup biletów lotniczych na krajowe i zagraniczne połączenia lotnicze, w tym Zamawiający wymagać będzie od Wykonawcy:**

1. kompleksowej, całodobowej obsługi w zakresie rezerwacji biletów lotniczych we wszystkich kierunkach w kraju i za granicą i bezkolizyjnej realizacji połączeń wieloetapowych krajowych, zagranicznych i możliwości ich łączenia;
2. zapewnienia wysokiej jakości oferowanych usług, w tym:
  - opracowania najkrótszych i najtańszych połączeń na danej trasie, w określonych przez Zamawiającego godzinach wylotu oraz klasie;
  - całodobowej możliwości dokonania rezerwacji/jej zmiany i anulacji lub wykupu biletu, w tym również w dni wolne od pracy;
  - informowania o zbliżających się terminach wykupu i założonych rezerwacjach;
  - opracowania bezkolizyjnej realizacji połączeń wieloetapowych;
  - wystawiania biletów elektronicznych lub papierowych w zależności od istniejących możliwości przewoźnika;
3. dostarczania zamówionych biletów - we wskazane przez Zamawiającego miejsce wraz z prawidłowo wystawioną fakturą VAT, każdorazowo w terminie ustalonym przez strony, ale nie później niż na 24 godziny przed rozpoczęciem podróży, której zlecenie dotyczy;
4. dostarczania - w szczególnych przypadkach - zamówionych biletów do własnego punktu obsługi na lotnisku albo punktu obsługi pasażerów przewoźnika realizującego przelot albo, o ile istnieje taka możliwość, drogą elektroniczną, na adres mailowy Zamawiającego (zgodnie z decyzją Zamawiającego), w terminie ustalonym przez Strony, lecz nie później niż na 6 godzin przed rozpoczęciem podróży, której zlecenie dotyczy;
5. dostarczenia do Zamawiającego faktury zawierającej symbol numer niniejszej umowy oraz dokładny opis składników tworzących kwotę należną Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy, tj. cenę biletu według taryfy przewoźnika, wysokość opłaty lotniskowej, wysokość naliczonego rabatu, cenę biletu po rabacie, opłatę za wystawienie biletu u przewoźnika, wysokość podatku VAT, ostateczną cenę biletu płatną przez Zamawiającego a także datę, trasę i klasę przelotu oraz nazwisko pasażera.

### **Zakup biletów na zagraniczne połączenia kolejowe, w tym Zamawiający wymagać będzie od Wykonawcy:**

1. kompleksowej, całodobowej obsługi w zakresie zakupu biletów kolejowych na trasach zagranicznych i bezkolizyjnej realizacji połączeń wieloetapowych i możliwości ich łączenia;

2. zapewnienia Zamawiającemu możliwości każdorazowej anulacji biletu lub zmiany czasu, terminu, klasy podróży o ile fakt ten został zgłoszony Wykonawcy nie później niż na 24 godziny przed planowanym terminem rozpoczęcia podróży;
3. dostarczania zamówionych biletów do siedziby Zamawiającego w uzgodnionym terminie, nie później niż na 24 godziny przed planowaną podróżą.

### **Pośrednictwo pomiędzy zamawiającym a przewoźnikiem w sprawach reklamacyjnych.**

Wykonawca zobowiązuje się ponadto do umieszczenia na fakturze części składowych zakupywanych usług wraz z rabatem, danymi pasażera oraz danymi dotyczącymi podróży.

Wykonawca zobowiązuje się również do przedstawiania Zamawiającemu comiesięcznych raportów z realizacji zamówienia. W raporcie powinny być ujęte dane umieszczane na fakturze dla danego rodzaju usługi.

### **Orientacyjne zapotrzebowanie na usługi objęte postępowaniem:**

#### **Bilety lotnicze:**

Planowane najczęściej w wykonywane kierunki to:

- na trasach europejskich: **Bruksela, Wiedeń, Berlin, Praga, Londyn, Paryż, Strasburg, Kiszyniów, Budapeszt, Dublin, Kijów**
- na trasach pozaeuropejskich: **Armenia, Azerbejdżan, Afganistan ,Gruzja, USA, Chiny, Tajwan, Libia, Tunezja, Egipt**
- na trasach krajowych: **Kraków, Gdańsk, Szczecin, Poznań**

Zamawiający przewiduje w okresie obowiązywania umowy zakup około 220 biletów lotniczych w tym:

- na trasach europejskich ok. 200 biletów,
- na trasach pozaeuropejskich ok. 10 biletów,
- na trasach krajowych ok. 10 biletów.

#### **Bilety kolejowe:**

Zamawiający przewiduje zakup ok. 50 biletów kolejowych na trasach europejskich.

**Z L E C E N I E   nr ..... / 2015 r.**  
**na zakup biletów lotniczych/ kolejowych**

*Prosimy o sprzedanie następujących biletów lotniczych/kolejowych:*

1. Imię i nazwisko pasażera : .....
2. Trasa podróży: .....
3. Nr rezerwacji: zgodnie z rezerwacją potwierdzoną e-mailem/  
telefonicznie .....
4. Koszt biletu/ów:.....
5. Termin wyjazdu/ powrotu:.....
6. Forma płatności : .....
7. Uwagi: / klasa podróży/ .....

Warszawa, dnia .....