

UMOWA
...../KSAP/2021

zawarta w Warszawie w dniu..... 2021 roku

pomiędzy:

Krajową Szkołą Administracji Publicznej im. Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej Lecha Kaczyńskiego z siedzibą przy ul. Wawelskiej 56, 00-922 Warszawa,

NIP: 5250006124, REGON: 006472421,

reprezentowaną przez ... – Dyrektora KSAP, działającego na podstawie powołania na stanowisko dyrektora Krajowej Szkoły Administracji Publicznej im. Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej Lecha Kaczyńskiego na podstawie art. 2 ust. 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1991 r. o Krajowej Szkole Administracji Publicznej im. Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej Lecha Kaczyńskiego (tj. Dz. U. 2019 poz. 1388), udzielonego przez Prezesa Rady Ministrów zwaną w dalszej części Umowy **“Zamawiającym”** lub **„KSAP”**.

”.

oraz

...

zwaną/ym w dalszej części Umowy **“Wykonawcą”**,

łącznie zwanymi w dalszej części Stronami.

§ 1

(Przedmiot Umowy - postanowienia ogólne)

1. Na warunkach ustalonych w niniejszej Umowie, Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **usługę polegającą na przygotowanie i przeprowadzenie usług szkoleniowych w formie sesji warsztatowych dla przedstawicieli uczestników projektu SYNERGIA - Sieć współpracy i wymiany doświadczeń urzędników wysokiego szczebla z Europy Środkowej i Wschodniej POWR.04.03.00-00-0001/19-00** zwany dalej Projektem.
2. Przedmiotem niniejszej umowy jest usługa opisana w zapytaniu ofertowym nr OWAP.261.59.2020, które stanowi załącznik do niniejszej umowy.

§ 2

(Przedmiot Umowy - postanowienia szczegółowe)

1. W ramach niniejszej umowy Wykonawca przyjmuje do wykonania następujące, opisane w dalszej części umowy oraz w zapytaniu ofertowym, zadania:



- 1) Przygotowanie szczegółowych założeń i scenariusza zajęć
 - 2) Opracowanie treści materiałów dydaktycznych.
 - 3) Przeprowadzenie zajęć w uzgodnionym terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego - w zależności od warunków epidemicznych, w formie stacjonarnej lub online (MS Teams udostępnione przez KSAP),
 - 4) Przygotowanie sprawozdania.
2. Usługa zostanie wykonana w formie sesji warsztatowych, których celem zajęć jest wzajemne uczenie się (peer learning) - przedstawienie i zebranie doświadczeń uczestników projektu w zakresie dobrych praktyk poznanych podczas realizacji programu kształcenia oraz wypracowanie zarysu wdrożenia zalecanych praktyk zarządczych w obszarach tematycznych programu kształcenia.
3. Obszary tematyczne programu kształcenia muszą obejmować następujące zagadnienia:
- 1) zarządzanie projektami w sektorze publicznym (spójna metoda projektowa)
 - 2) zarządzanie strategiczne w administracji publicznej
 - 3) zarządzanie procesami
 - 4) zarządzanie zmianą
 - 5) zarządzanie ryzykiem
 - 6) zarządzanie zespołami ludzkimi (przywództwo, motywowanie pracowników, zarządzanie zespołem)
 - 7) zarządzanie komunikacją i skuteczne negocjacje
 - 8) zarządzanie wiedzą
 - 9) zarządzanie przez cele
 - 10) wykorzystanie IT w sektorze publicznym
4. Wykonawca zobowiązany jest do opracowanie szczegółowych założeń i scenariusza zajęć oraz przedstawienie go Zamawiającemu 14 dni przed datą zajęć.
5. Zamawiający może w terminie 3 dni roboczych zgłosić umotywowane uwagi do założeń i scenariusza, które Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w terminie kolejnych 3 dni roboczych.
6. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania w formie elektronicznej pomocy dydaktycznych do prowadzenia zajęć (prezentacje Power Point, materiały do ćwiczeń etc.) na wzorach przedstawionych przez Zamawiającego i przekazanie Zamawiającemu ww. materiałów w celu udostępnienia ich, jeśli wymaga tego scenariusz zajęć, uczestnikom szkolenia 10 dni przed datą zajęć.
7. Zamawiający może w terminie 3 dni roboczych zgłosić umotywowane uwagi do pomocy dydaktycznych, które Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w terminie kolejnych 3 dni roboczych.
8. Materiały, o których mowa w ust. 6 zostaną docelowo udostępnione na platformie e-learningowej projektu SYNERGIA,
9. Zajęcia zostaną przeprowadzone przez dwóch trenerów.
10. Każdy dzień warsztatowy powinien obejmować:
- 1) część wspólną dla wszystkich (teoria, wykłady, prezentacje, case studies itp),



- 2) zajęcia w podziale na 6 zespołów 10-osobowych, chyba że uczestników jest mniej (wymiana doświadczeń i dobrych praktyk), reprezentujących administracje różnych państw regionu - grupy problemowe, pracujące nad wspólnym tematem – możliwym/zalecanym do wdrożenia,
11. Wykonawca zobowiązuje się dopilnować, aby w każdej edycji wszystkie 3 dni warsztatów tworzyły jedną, spójną całość merytoryczną.
12. Rezultatem zajęć powinny być
 - 1) wymienione doświadczenia i wnioski w zakresie dobrych praktyk z programu kształcenia,
 - 2) wypracowane wstępne zalecenia wdrożeniowe w zakresie praktyk zarządczych tj. każda 10-osobowa grupa warsztatowa opracuje podsumowanie pracy w grupie na warsztatach, zawierające konkluzje dla prowadzenia polityki zarządzania w danym obszarze tematycznym programu kształcenia, w efekcie czego zostaną przygotowane w formie wstępnego opisu zaleceń do wdrożenia konkretnych rozwiązań w ww. obszarach tematycznych programu kształcenia.
13. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzania sesji warsztatowych dla 4 grup (tj. w czterech edycjach programu w projekcie) liczących około 60 osób każda grupa, w sumie 240 osób w czterech edycjach,
14. Każda sesja (edycja) obejmuje 3 dni szkoleniowe po 8 godzin dydaktycznych trwających po 45 min (3 dni x 8 x 45 min).
15. Pierwsza sesja tzw. pilotażowa odbędzie się w dniach 08-10 lutego 2021 r.
16. Terminy kolejnych trzech sesji zostaną podane przez Zamawiającego w terminie do 60 dni przed datą pierwszych zajęć w ramach sesji.
17. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowanie w terminie do 30 dni od daty zakończenia sesji sprawozdania z przebiegu zajęć, opracowanego na wzorze udostępnionym przez Zamawiającego, zawierającego opis przebiegu zajęć oraz zgłaszane przez uczestników problemy, pytania, rozwiązania dotyczące omawianych w czasie zajęć zagadnień.

§ 3

(Oświadczenia i zobowiązania stron)

1. Strony zobowiązane są do współpracy przy realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca oświadcza i zapewnia Zamawiającego, że:
 - a) jest w pełni uprawniony do zawarcia umowy;
 - b) zawarcie i wykonanie umowy przez Wykonawcę nie będzie stanowiło naruszenia żadnej umowy ani zobowiązania ciążącego na Wykonawcy, ani nie będzie sprzeczne z decyzjami administracyjnymi, wyrokami lub innymi orzeczeniami albo zarządzeniami organów władzy publicznej, którymi Wykonawca jest związany;
 - c) Wykonawca jest uprawniony do prowadzenia działalności w zakresie objętym przedmiotem umowy;
 - d) materiały służące Wykonawcy do wykonania przedmiotu umowy nie są obciążone prawami, ani roszczeniami osób trzecich, z zastrzeżeniem osobistych praw autorskich przysługujących Wykonawcy lub praw autorskich osób trzecich niewpływających na możliwość pełnego



korzystania przez Zamawiającego z całości przedmiotu umowy;

- e) korzystanie z przedmiotu umowy oraz zawarcie i wykonanie przez Zamawiającego niniejszej umowy nie wymaga uzyskania przez Zamawiającego żadnych dodatkowych zezwoleń osób trzecich;
 - f) wykonanie przez Wykonawcę wszystkich obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, nastąpi z zachowaniem najwyższej staranności;
 - g) Wykonawca zapoznał się ze wszystkimi wymaganymi aktami prawa powszechnie obowiązującego niezbędnymi do wykonania umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do:
- a) informowania Zamawiającego o wszelkich trudnościach w wykonywaniu Umowy;
 - b) niezwłocznego udzielenia pełnej informacji na temat postępu i zakresu wykonanego przez Wykonawcę przedmiotu umowy na każde żądanie Zamawiającego,
4. Wykonawca oświadcza, że dysponuje wiedzą, doświadczeniem, środkami technicznymi i finansowymi oraz zasobami ludzkimi koniecznymi do wykonania Umowy w zakresie i w terminie, określonymi niniejszą Umową.

§ 4

(Prawa autorskie)

1. Na mocy niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do Utworów opracowanych w ramach realizacji Projektu.
2. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wyłącznego, nieograniczonego w czasie i przestrzeni korzystania i rozporządzania wytworzonym dla Zamawiającego przez Wykonawcę Utworem w całości i we fragmentach w kraju i za granicą oraz udziela Zamawiającemu wyłącznego prawa zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych.
3. Przeniesienie praw, o których mowa w ust 1 obejmuje wszystkie pola eksploatacji, o których mowa w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1231, z późn. zm.), w tym w szczególności:
 - a) utrwalenie i zwielokrotnienie dowolną techniką,
 - b) digitalizacja,
 - c) wprowadzenie do obrotu,
 - d) wprowadzenie do pamięci komputera,
 - e) publiczne wykonanie albo publiczne odtworzenie,
 - f) wystawienie,
 - g) wyświetlenie,
 - h) przetwarzanie, archiwizowanie, drukowanie i publikowanie,
 - i) tworzenie, przechowywanie i użytkowanie kopii zapasowych Utworu,
 - j) rozpowszechnianie, w szczególności poprzez udostępnianie w sieciach komputerowych w sposób zapewniający dostęp do niego w miejscu i czasie indywidualnie wybranym przez użytkownika,
 - k) publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy uprawniony przez Zamawiającego do

korzystania mógł mieć dostęp do całości lub części Utworu w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w szczególności w zakresie wykorzystania Utworu lub jego części dla celów przygotowania innych czynności na rzecz Zamawiającego,

l) edycja oraz modyfikacje Utworu.

4. Zamawiający, z chwilą odbioru Utworu nabywa prawo własności do wszelkich nośników przekazanych Zamawiającemu, na których utrwalono dowolne elementy Utworu, oraz do całości dokumentacji przekazanej Zamawiającemu.
5. Ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia przez Wykonawcę praw autorskich lub patentowych osób trzecich, a dotyczące Przedmiotu Umowy w tym Utworu będą dochodzone bezpośrednio od Wykonawcy. W razie gdyby osoba trzecia dochodziła swych praw od Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do zwolnienia Zamawiającego ze wszelkich obowiązków wobec osób trzecich, a także do wstąpienia do każdego postępowania sądowego i pozasądowego.
6. W ramach wynagrodzenia zastrzeżonego na mocy umowy Wykonawca zobowiązuje się w stosunku do Zamawiającego do niewykonywania, przez czas nieoznaczony autorskich praw osobistych przysługujących mu do Utworu. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się w stosunku do Zamawiającego do niewykonywania: prawa do autorstwa Utworu, do udostępnienia go anonimowo prawa do nienaruszalności treści i formy Utworu oraz jego rzetelnego wykorzystywania, prawa do decydowania o pierwszym udostępnieniu Utworu publiczności, prawa do nadzoru nad sposobem korzystania z Utworu, prawa do wymieniania na egzemplarzach opracowania twórcy i tytułu Utworu pierwotnego
7. Wykonawca niniejszym zezwala na wykonywanie przez Zamawiającego przez czas nieoznaczony w jego imieniu autorskich praw osobistych w sytuacji gdy takie prawa będą Wykonawcy przysługiwały.

§ 5

(Przetwarzanie danych)

1. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania danych związanych z realizacją umowy w sposób zgodny z *Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych* (zwane RODO).
2. Strony przewidują możliwość zawarcia odrębnej umowy powierzenia przetwarzania danych regulującą przetwarzanie danych powierzonych Wykonawcy (jako podmiotowi przetwarzającemu) przez Zamawiającego (jako administratora danych). Odmowa zawarcia takiej umowy przez Wykonawcę skutkuje prawem Zamawiającego do odstąpienia do umowy ze skutkiem natychmiastowym.
3. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) posiadania dokumentu „Polityka Bezpieczeństwa Danych Osobowych”, zawierającego w szczególności:
 - i. wykaz pomieszczeń, budynków, w których są przetwarzane dane osobowe;
 - ii. wykaz zbiorów danych osobowych ze wskazaniem programów do przetwarzania;



- iii. opis struktury zbiorów danych wskazujący zawartość poszczególnych pól oraz powiązania;
 - iv. określenie sposobu przepływu danych między poszczególnymi systemami;
 - v. określenie środków technicznych i organizacyjnych niezbędnych dla zapewnienia poufności, integralności i rozliczalności przetwarzania.
- b) posiadania dokumentu „Instrukcja Zarządzania Systemem Informatycznym”, zawierającego w szczególności:
- vi. procedury nadawania uprawnień do przetwarzania danych;
 - vii. stosowane metody i środki uwierzytelnienia;
 - viii. procedury rozpoczęcia, zawieszenia i zakończenia pracy dla użytkowników systemu;
 - ix. procedury tworzenia kopii zapasowych dla zbiorów danych osobowych oraz programów do ich przetwarzania;
 - x. sposób, miejsce i okres przechowywania elektronicznych nośników zawierających dane osobowe oraz kopii zapasowych.
 - xi. sposób zabezpieczenia systemu informatycznego przed działalnością tzw. wirusów, trojanów itp.;
 - xii. procedury wykonywania przeglądów oraz konserwacji systemów oraz nośników.
4. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić, aby do przetwarzania danych osobowych dopuszczone zostały wyłącznie osoby, które otrzymały imienne upoważnienie.
 5. Serwery, na których będą przechowywane dane osobowe powinny znajdować się w Polsce lub Europejskim Obszarze Gospodarczym (EOG) - nie mogą znajdować się w dowolnej chmurze - musi istnieć możliwość wskazania konkretnej fizycznej lokalizacji serwerów w Polsce lub EOG.
 6. Wykonawca zobowiązuje się nie ujawniać Informacji Poufnych innym podmiotom bez zgody KSAP, udzielonej na piśmie pod rygorem nieważności.
 7. Informacje Poufne oznaczają – niezależnie od formy ich utrwalenia lub przekazania – informacje dotyczące KSAP, które nie zostały podane do publicznej wiadomości, a w szczególności informacje związane z realizacją Projektu.
 8. Wykonawca zobowiązuje się zabezpieczać otrzymane Informacje Poufne przed dostępem osób nieuprawnionych w stopniu niezbędnym do zachowania ich poufnego charakteru.
 9. Wykonawca zobowiązuje się na żądanie KSAP do:
 - 1) zaniechania przetwarzania Informacji Poufnych
 - 2) zwrotu lub zniszczenia w terminie 3 (trzech) dni materiałów zawierających Informacje Poufne,
 - 3) usunięcia ze swoich zasobów i nośników elektronicznych Informacji Poufnych przechowywanych w wersji elektronicznej.

§ 6

(Kary umowne)

1. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego kary umowne w następujących sytuacjach:
 - a) za brak objęcia programem szkolenia wszystkich wymaganych zagadnień – 10 % wynagrodzenia za daną sesję

- b) brak przeniesienia praw autorskich zgodnie z § 4 Umowy – 10% maksymalnego wynagrodzenia łącznego, o którym mowa w § 7 ust. 3 Umowy
 - c) brak sprawozdania - – 10 % wynagrodzenia za daną sesję
2. W przypadku naruszenia poufności informacji przewidzianej w § 6 rozumianego jako ujawnienie (wbrew § 5 ust. 6), niezabezpieczenie (wbrew § 5 ust. 8) lub niespełnienie żądań (przewidzianych w § 5 ust. 9) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5.000 zł za każdy przypadek naruszenia.
 3. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, w razie powstania szkody w większych rozmiarach, aniżeli zastrzeżone kary umowne.
 4. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

§ 7 (Wynagrodzenie)

1. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za prawidłowe i kompletne wykonanie umowy.
2. Wynagrodzenie wskazane w niniejszej Umowie, jest wynagrodzeniem maksymalnym i obejmuje honorarium Wykonawcy oraz wszystkie wydatki i koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu niniejszej Umowy, a w szczególności przeniesienie praw autorskich.
3. Za prawidłowe wykonanie umowy, Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy łączne wynagrodzenia brutto w kwocie nie przekraczającej ... zł (słownie: ... złotych 00/100), w tym kwota ... zł brutto za zrealizowanie zajęć dla każdej edycji.
4. Podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę stanowi protokół odbioru podpisany przez Zamawiającego.
5. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty należnego wynagrodzenia w terminie 14 (czternastu) dni od doręczenia Zamawiającemu faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. Wykonawca będący podatnikiem podatku VAT zobowiązuje się do wskazania do zapłaty numeru rachunku bankowego, który jest ujawniony w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez szefa Krajowej Administracji Skarbowej.

§ 8 (Kontakt i korespondencja)

Do kontaktów w sprawie realizacji niniejszej umowy upoważnione są następujące osoby:

- ze strony Wykonawcy:

e-mail: tel.

adres do korespondencji:

- ze strony Zamawiającego: ...

e-mail: ...@ksap.gov.pl tel. ...

adres do korespondencji: ul. Wawelska 56, 00-922 Warszawa

§ 9

(Postanowienia końcowe)

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
3. Spory powstałe na tle wykonywania lub interpretacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach w zwykłej formie pisemnej, po jednym dla każdej ze stron lub w formie elektronicznej z podpisami kwalifikowanymi uważanej za formę równorzędną pisemną..

.....
(podpis Zamawiającego)

.....
(podpis Wykonawcy)